

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ATS Insubria

AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE DELL'INSUBRIA

Via Ottorino Rossi, 9 - 21100 Varese

Partita IVA 03510140126

www.ats-insubria.it

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N. 864 DEL 30/12/2024

Oggetto: **EMISSIONE AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA SELEZIONE DI UN GRAFICO MULTIMEDIALE/ VIDEO MAKER CUI CONFERIRE UN INCARICO DI PRESTAZIONE D'OPERA PROFESSIONALE, DI DURATA ANNUALE, A SUPPORTO DELLE ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE DELL'AGENZIA.**

IL DIRETTORE GENERALE

nella persona del Dott. Salvatore Gioia

Struttura proponente: S.C. GESTIONE RISORSE UMANE

Direttore della struttura proponente: dott.ssa Alessandra Mariconti

Responsabile del procedimento: dott.ssa Alessandra Mariconti

(R.R.)

PUBBLICAZIONE DAL 30/12/2024
SULL'ALBO PRETORIO ON-LINE DELL'ATS DELL'INSUBRIA



PREMESSO che, con deliberazione del Direttore Generale 23 ottobre 2024 n. 659, è stato approvato il Piano di Comunicazione di ATS Insubria, con l'obiettivo di veicolare le informazioni ed accrescere la consapevolezza dei diversi settori in cui l'Agenzia opera, con particolare riferimento ai programmi di promozione e prevenzione della salute sul territorio;

CONSIDERATO che, anche al fine di pianificare in modo dettagliato ed omogeneizzare le attività di comunicazione da realizzare nel corso dell'anno, appare opportuno porre in capo il coordinamento degli interventi informativi/divulgativi all'Ufficio Comunicazione, il quale, avvalendosi di personale esperto, potrà prendere in carico le istanze provenienti dai Dipartimenti aziendali, con particolare riferimento al Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria, al Dipartimento della Programmazione per l'Integrazione delle Prestazioni Sanitarie e Sociosanitarie con quelle Sociali (PIPSS) e al Dipartimento Veterinario e Sicurezza degli Alimenti di Origine Animale;

EVIDENZIATO che, con note di posta elettronica gli atti della S.C. Gestione Risorse Umane, i Dipartimenti interessati, interpellati al riguardo, hanno comunicato la possibilità di mettere a disposizione quota parte delle risorse loro assegnate nell'ambito dei fondi dedicati per le diverse funzioni progettuali, al fine di acquisire un professionista che possa operare trasversalmente a supporto dei processi di comunicazione, come di seguito indicato nel dettaglio:

- Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria:
 - € 7.000,00 a carico della quota del 90% delle tariffe riscosse ai sensi del D.Lgs. 2 febbraio 2021 n. 32 (come previsto dall'art. 15 del medesimo D. Lgs.);
 - € 15.500,00 a carico del Decreto Direzione Generale Welfare n. 11068 del 20 luglio 2023 - Tabella 2 (Assegnazione contributi di cui alla D.G.R. n. XII/438 del 12 giugno 2023);
- Dipartimento Veterinario e Sicurezza degli Alimenti di Origine Animale: € 5.000,00 a carico dei Fondi Funzione Veterinaria;
- Dipartimento della Programmazione per l'Integrazione delle Prestazioni Sanitarie e Sociosanitarie con quelle Sociali (PIPSS): € 10.000,00 a carico delle risorse di cui al Decreto n. 12621 del 20 dicembre 2013 "*Funzioni trasferite in materia di verifica dei requisiti di esercizio, di vigilanza e di controllo e accreditamento delle strutture socioassistenziali*" Gestione socioassistenziale (Bilancio sociale);

per un totale di € 37.500,00;

PRESO ATTO che, in utilizzo delle risorse disponibili come sopra indicate, il Responsabile dell'Ufficio Comunicazione ha evidenziato l'opportunità di attivare le procedure per selezionare un grafico multimediale/video maker cui assegnare un incarico di prestazione d'opera professionale alle condizioni giuridiche ed economiche di seguito esplicitate:

FIGURA PROFESSIONALE: grafico multimediale/ video maker (incarico di durata annuale)

Attività richieste al professionista:

- supporto all'attività di comunicazione;
- progettazione grafica-multimediale e animata;
- creazione di progetti grafici dedicati ai canali online e offline dell'Agenzia che rispettino le linee guida dei brand identity layout (a titolo esemplificativo contenuti social, stampa, slide ed altre analoghe casistiche);



- realizzazione di contenuti video;
- restyling di contenuti esistenti in ottica di immagine coordinata;
- ricerca di fonti fotografiche/immagini e video.

Impegno orario:

L'incarico prevede la prestazione di un massimo di 1.500 ore annue decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto di lavoro, articolate secondo una logica di flessibilità funzionale alle attività da svolgere, da definire d'intesa con il Dirigente Responsabile dell'Ufficio Comunicazione, competente per materia;

Compenso previsto:

È previsto un compenso di € 25,00/ora onnicomprensivo ed al lordo delle ritenute di legge, per un importo complessivo annuo stimato in € 37.500,00;

RICHIAMATI, relativamente alle modalità di acquisizione del professionista in oggetto:

- l'art. 7, comma 6, del D. Lgs. n. 165/2001, - come modificato dalla legislazione successiva e, da ultimo, dal D.L. 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125 - ove si prevede che "*... per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità: a) l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente; b) l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno; c) la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata; non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico; d) devono essere preventivamente determinati durata, oggetto e compenso della collaborazione*";
- gli articoli 2222 e seguenti del Codice Civile;
- il Regolamento in materia di incarichi di collaborazione professionale, approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 443 del 9 agosto 2017;

RITENUTO pertanto:

- di emettere avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la selezione di un grafico multimediale/video maker cui conferire un incarico di prestazione d'opera professionale, di durata annuale, alle condizioni giuridiche ed economiche sopra riportate, a supporto delle attività di comunicazione dell'Agenzia;
- di approvare l'avviso di selezione nel testo che, allegato alla presente deliberazione, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- di dare atto che la procedura di selezione sarà espletata applicando in via analogica i principi di cui al D.P.R. n. 220/2001 ad oggetto "*Regolamento recante disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del Servizio sanitario nazionale*", così come integrato dal Regolamento aziendale in materia di incarichi di collaborazione professionale approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 443 del 9 agosto 2017;

DATO ATTO che dal presente provvedimento non derivano costi a carico del bilancio



aziendale e che gli stessi verranno contabilizzati, a carico dei finanziamenti sopra specificati, all'atto del conferimento dell'incarico;

ACQUISITO il parere favorevole espresso, per quanto di rispettiva competenza, dal Direttore Sanitario, dal Direttore Sociosanitario e dal Direttore Amministrativo;

DELIBERA

per le ragioni espresse:

- 1 di dare atto che, al fine di acquisire la collaborazione di un professionista a supporto dei processi di comunicazione, sono disponibili complessivi € 37.500,00 così suddivisi:
 - Dipartimento di Igiene e Prevenzione Sanitaria:
 - € 7.000,00 a carico della quota del 90% delle tariffe riscosse ai sensi del D.Lgs. 2 febbraio 2021 n. 32 (come previsto dall'art. 15 del medesimo D. Lgs.);
 - € 15.500,00 a carico del Decreto Direzione Generale Welfare n. 11068 del 20 luglio 2023 - Tabella 2 (Assegnazione contributi di cui alla D.G.R. n. XII/438 del 12 giugno 2023);
 - Dipartimento Veterinario e Sicurezza degli Alimenti di Origine Animale: € 5.000,00 a carico dei Fondi Funzione Veterinaria;
 - Dipartimento della Programmazione per l'Integrazione delle Prestazioni Sanitarie e Sociosanitarie con quelle Sociali (PIPSS): € 10.000,00 a carico delle risorse di cui al Decreto n. 12621 del 20 dicembre 2013 "*Funzioni trasferite in materia di verifica dei requisiti di esercizio, di vigilanza e di controllo e accreditamento delle strutture socioassistenziali*" Gestione socioassistenziale (Bilancio sociale);

per un totale di € 37.500,00;

- 2 di emettere avviso pubblico, per titoli e colloquio, per la selezione di un grafico multimediale/video maker cui conferire un incarico di prestazione d'opera professionale, di durata annuale, alle condizioni giuridiche ed economiche sopra riportate, a supporto delle attività di comunicazione dell'Agenzia;
- 3 di approvare l'avviso di selezione nel testo che, allegato alla presente deliberazione, ne costituisce parte integrante e sostanziale;
- 4 di dare atto che le procedure di selezione saranno espletate applicando in via analogica i principi di cui al D.P.R. n. 220/2001 ad oggetto "*Regolamento recante disciplina concorsuale del personale non dirigenziale del Servizio sanitario nazionale*", così come integrato dal Regolamento aziendale in materia di incarichi di collaborazione professionale approvato con deliberazione del Direttore Generale n. 443 del 9 agosto 2017;



- 5 di dare atto che dal presente provvedimento non derivano costi a carico del bilancio aziendale e che gli stessi verranno contabilizzati, a carico dei finanziamenti sopra specificati, all'atto del conferimento dell'incarico;
- 6 di dare mandato al responsabile del procedimento per tutti i necessari, successivi adempimenti all'attuazione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche;
- 7 di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Giuseppe Catanoso)

Per IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
(Dott. Enrico Antonio Tallarita)
Dott. Enrico Frattini

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Massimiliano Tonolini)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Salvatore Gioia)

FIRMATA DIGITALMENTE: Direttore Generale/Direttore Sanitario/Direttore Sociosanitario/Direttore Amministrativo



Oggetto: EMISSIONE AVVISO PUBBLICO, PER TITOLI E COLLOQUIO, PER LA SELEZIONE DI UN GRAFICO MULTIMEDIALE/ VIDEO MAKER CUI CONFERIRE UN INCARICO DI PRESTAZIONE D'OPERA PROFESSIONALE, DI DURATA ANNUALE, A SUPPORTO DELLE ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE DELL'AGENZIA.

ATTESTAZIONE DI LEGITTIMITA'

Si attesta la legittimità del provvedimento:

Destinatario del provvedimento:

-Struttura: Direzione Generale

-Centro di Costo: 51D000000

Varese, 30/12/2024

IL DIRETTORE
S.C. GESTIONE RISORSE UMANE
(Dott.ssa Alessandra Mariconti)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Dott.ssa Alessandra Mariconti)

ATTESTAZIONE DI REGOLARITA' CONTABILE

() Si attesta la regolarità contabile con imputazione a bilancio dei costi/ricavi come segue:

() Gestione Sanitaria () Gestione Socio Sanitaria () Gestione Socio Assistenziale

al Conto Economico del Bilancio 2024

conto n. _____ per € _____,

al Conto Economico del Bilancio 2025

conto n. _____ per € _____,

allo Stato Patrimoniale del Bilancio 2024

conto n. _____ per € _____,

allo Stato Patrimoniale del Bilancio 2025

conto n. _____ per € _____,

(x) Il presente provvedimento non comporta alcun costo/ricavo a carico del bilancio aziendale.

Varese, 30/12/2024

IL DIRETTORE S.C. ECONOMICO FINANZIARIO
(Dott. Carlo Maria Iacomino)